



Gerência-Geral de Administração

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Razão social: **G.S.I SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EIRELI**

CNPJ: 15.219.654/0001-88

Endereço: QOF 07 Conjunto 1, 1º Andar Lote 05 – Riacho Fundo I, Brasília/DF, CEP 71.805.772

**Modalidade:** Pregão Eletrônico nº 032/2023 - UASG 135038**Objeto do contrato SAIC n.º 34907.23/0083-2 SEI n.º (9830924): Prestação de serviços continuados de limpeza, conservação e higienização Embrapa Cenargen, Embrapa Café e Embrapa Cerrados**, localizadas no Distrito Federal/DF, que compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento necessários à sua execução, de acordo com as especificações técnicas, condições, quantidades, padrões de desempenho e qualidades estabelecidas no Edital (9228845), que passa a ser parte integrante deste Contrato.**Principais Atividades:****Prestação de serviços continuados de limpeza, conservação e higienização** nas dependências das Unidades da Embrapa: **Embrapa Sede, Embrapa Cenargen, Embrapa Café e Embrapa Cerrados**, localizadas no Distrito Federal/DF**Local da Prestação dos Serviços:** Embrapa Sede, Embrapa Agroenergia, Embrapa Cenargen, Embrapa Café e Embrapa Cerrados, localizada no Distrito Federal/DF

Atestamos que a empresa está prestando os seguintes serviços abaixo relacionados:

**1 - Efetivo:**

- 05 (cinco) postos de encarregado de serviços;
- 94 (noventa e quatro) postos como auxiliares de serviços gerais;

**2 – Escala de Serviço**

- Segunda-feira à quinta-feira:

Início: 07:30hs

Pausa para descanso: das 12h às 13h

Termino: 17h30

- Sexta-feira:

Início: 07h30

Pausa para descanso: das 12h às 13h

Término: 16h30

**3 – Área**

A área total do serviço de limpeza é de 514.520m².

**4 – Frequência de execução de serviços:**

DIARIAMENTE

- Recolher o lixo das lixeiras nas salas e acondicioná-lo em sacos plásticos, removendo-os para local indicado pela Administração;
- Higienizar os corrimãos;
- Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza;
- Abastecer e repor, sempre que necessário, os materiais utilizados nos banheiros: papel toalha, papel higiênico, sabonete líquido e álcool gel 70°;
- Higienizar externamente os garrafões de água mineral adquiridos pela Administração e suprir os bebedouros;
- Limpar os espelhos com produto apropriado (três vezes por semana);
- Limpar o piso dos elevadores;
- Remover papéis dos cestos;
- Limpar manchas das paredes dos banheiros;
- Acondicionar em sacos plásticos, remover e transportar todo o lixo oriundo das atividades de limpeza até local de descarte indicado pela Administração;
- Realizar a separação e triagem correta dos resíduos recicláveis na fonte geradora, por tipo de resíduo, conforme Decreto nº 10.936, de 12 de janeiro de 2020;
- Limpar, com produto apropriado, acondicionar, recolher e remover até local indicado pela Administração, os dejetos/detrítos oriundos da limpeza dos

- m. Limpar, higienizar e desinfetar pias, bancadas, box, mictórios e vasos sanitários instalados nos banheiros, com produtos apropriados e recomenda
- n. Manter escadas sempre limpas e secas;
- o. Recolocar rigorosamente em seus devidos lugares, todos os equipamentos e/ou materiais removidos para execução de trabalhos de limpeza, logo
- p. Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária.

#### SEMANALMENTE

- a. Remover o pó e limpar, com produto apropriado e recomendado para cada tipo de limpeza, os equipamentos, mobiliário, utensílios e objetos, eletrodomésticos, balcões, bancadas, etc.
- b. Limpar as paredes dos elevadores;
- c. Limpar blindex e vidros em divisórias, face interna e externa;
- d. Limpar e polir os objetos metálicos ou cromados (torneiras, válvulas, registros, sifões, fechaduras, puxadores e maçanetas de portas, esculturas et
- e. Limpar os vidros das portas de acesso aos prédios, com produtos apropriados e anti-embaçantes;
- f. Limpar e higienizar as lixeiras e cestos de lixo instalados nas áreas internas;
- g. Promover a limpeza geral dos depósitos de recicláveis, sempre, e imediatamente, após ser efetuada a coleta dos materiais pelas cooperativas ou e
- h. Proceder rigorosa revisão dos serviços de limpeza executados na semana, efetuando a correção das falhas detectadas;
- i. Executar demais atividades consideradas necessárias à frequência semanal.

#### QUINZENALMENTE

- a. efetuar faxina geral nas copas, incluindo limpeza de fornos de micro-ondas e geladeiras;
- a.1. proibem-se, nas copas, varrer a seco, principalmente durante os processos de manipulação e distribuição de alimentos;
- a.2. proibem-se, nas copas, utilizar, nas áreas de manipulação e distribuição de alimentos, os mesmos materiais/utensílios e panos de limpeza usado
- b. Limpar armários, arquivos, estantes, prateleiras, extintores de incêndio, hidrantes etc.;
- c. Limpar quadros, murais, placas, esculturas e molduras em geral, instaladas internamente;
- d. Limpar as forrações de couro ou plástico em assentos e poltronas;
- e. Lavar e desinfetar contêineres e depósitos de lixo instalado em áreas externas e os espaços circundantes;
- f. Efetuar limpeza e manutenção das instalações utilizadas pela pesquisa, incluindo áreas de experimentos, laboratórios, viveiros etc., em estrita obse
- g. Efetuar recolhimento de carcaças de animais mortos, quando solicitado, transportando-os internamente até local determinado pela Embrapa (comp
- h. Varrer, limpar e manter livre de ervas daninhas e lodo as calçadas e áreas pavimentadas adjacentes aos prédios;
- i. Executar outros serviços que requeiram atenção quinzenal, mesmo não listados.

#### MENSALMENTE

- a. Retirar a poeira dos livros das estantes, tomando o cuidado de mantê-los na mesma ordem;
- b. Limpar os tetos, paredes e laterais de portas e janelas, retirando teias de aranha e insetos;
- c. Limpar divisórias (face interna e externa);
- d. Limpar as portas de acesso internas dos prédios, com produtos apropriados e compatíveis com o tipo de material de fabricação das mesmas;
- e. Retirar possíveis manchas das cadeiras, poltronas e estofados;
- f. Lavar capachos e tapetes, procedendo a sua higienização e limpeza;
- g. Limpar rodapés;
- h. Varrer e aspirar carpetes e revestimentos acústicos do auditório e das salas de apoio e de reuniões, procedendo minuciosa revisão dos serviços e
- i. Manter limpo e adequado para uso os ambientes e locais de Convivência, Interno e Externo (churrasqueira) – com atendimento sob demanda;
- j. Realizar a capina, retirando da área externa as plantas daninhas, bem como retirar galhos de árvores e arbustos que estejam impedindo a passage
- k. Manter limpas e desimpedidas as rampas de acesso aos prédios, especialmente as utilizados por portadores de necessidades especiais;
- l. Manter limpas e desobstruídas as saídas de emergência, as passagens de circulação entre os prédios e os locais de hidrantes;
- m. Efetuar a limpeza de maquinários e implementos agrícolas após sua utilização, se solicitado e sob a supervisão do Encarregado de Limpeza;
- n. Auxiliar na limpeza, boa apresentação, montagem e desmontagem e outras pequenas atividades em eventos internos da Embrapa, mediante solici
- o. Efetuar limpeza da face externa de equipamentos de laboratório não perigosos, com produto apropriado e sob supervisão;
- p. Vistoriar toda a área das instalações da Embrapa para detecção e eliminação imediata (combate) de focos existentes ou de locais que possam insetos, ratos, escorpiões etc.;
- q. Executar outras atividades que possuam periodicidade mensal, compatíveis com as atribuições da função, mesmo não listadas.

#### TRIMESTRALMENTE

- a. Lustrar, com polidor de metais próprio, todas as superfícies metálicas, inclusive letreiros e placas internas e externas;
- b. Limpar ralos, caixas de passagem e caixa de gordura;
- c. Vasculhar tetos e forros de áreas internas dos prédios e das demais instalações, inclusive oficinas e galpões;
- d. Efetuar a limpeza da parte externa dos aparelhos de ar condicionado;
- e. Limpar e manter livres de sujidades e desobstruídos os locais de escoamento de águas pluviais (bocas de lobo, bueiros) e valetas, para evitar entu
- f. Efetuar minuciosa limpeza com pessoal capacitado, equipamento, produto apropriado e específico para as áreas com piso acarpetado;
- g. Polir os móveis de madeira com produto apropriado;
- h. Limpar lâmpadas e luminárias internas das salas;

- i. Limpar (face interna e externa) janelas, utilizando produto apropriado e antiembaçante para as partes de vidro;
- j. Limpar calhas, desobstruindo o escoamento da água;
- k. Efetuar a limpeza dos telhados e varrer as lajes, retirando detritos de animais, folhas, bem como desobstruindo os drenos de águas pluviais, etc;
- l. Executar outras limpezas que exijam periodicidade trimestral;

**SEMESTRALMENTE**

- a. Limpar todos os vidros (face externa), aplicando-lhes produtos antiembaçantes;
- b. Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;
- c. Limpar persianas e cortinas;
- d. Limpar todas as luminárias por dentro e por fora, inclusive lâmpadas instaladas nas áreas externas;
- e. Remover manchas nas paredes e teto;
- f. Limpar (face interna e externa) esquadrias, basculantes, peitoris e caixilhos;
- g. Limpeza das prateleiras e caixas (arquivo morto) arquivadas nos Arquivos Permanentes;
- h. Fornecer e aplicar cal nos meios-fios das vias internas da Embrapa;
- i. Executar outras atividades que requeiram atenção semestral.

**ANUALMENTE**

- a. Lavar as caixas d'água comuns e de fácil acesso dos prédios, remover a lama depositada e desinfetá-las;
- b. Executar outras atividades similares, inerentes à função e compatíveis com o objeto do Contrato;

**EVENTUALMENTE**

- a. Fazer os demais serviços compatíveis com as atribuições do Auxiliar de Serviços Gerais.

A contratação decorreu da licitação, sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 032/2023 - UASG 135038, tendo sido celebrado:

**Contrato SAIC n.º 34907.23/0083-2** SEI n.º (9830924), com vigência de 02/01/2024 à 02/01/2025, no valor global estimado de **R\$ 6.080.425,28** (seis milhões e oitenta e oito mil e quatrocentos e vinte e cinco reais e vinte e oito centavos);  
**Termo Aditivo nº 01 ao Contrato 34907.23/0083-2** SEI n.º (9830924), com vigência de 02/01/2025 à 02/01/2026, no valor de R\$ **6.554.604,84** (seis milhões, quinhentos e cinquenta e quatro mil e seiscentos e quarenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos).

Atestamos que a empresa supracitada vem cumprindo os compromissos assumidos com a Embrapa, de acordo com as condições, padrões de **CAPACIDADE TÉCNICA**.

Validade: 90 (noventa) dias

Local: Brasília - DF

**ROLANDO LISBOA DO ROSÁRIO**

Fiscal Técnico - Embrapa Agroenergia

**MARIA DA CONCEIÇÃO S. PEDREIRA**

Fiscal Técnica - Embrapa Sede

**PAULO RIBEIRO RANGEL**

Fiscal Técnico - Embrapa Café

**MARCELLO MASCARENHAS GUIMARÃES**

Fiscal Técnico - Embrapa Cenargen

**CRISTIANY RODRIGUES BORGES**

Fiscal Técnica - Embrapa Cerrados

**ERICA MOREIRA TORRES**

Gerente Adjunta de Contratações, Patrimônio e Suprimentos  
Gerência-Geral de Administração - GADM



Documento assinado eletronicamente por **Marcello Mascarenhas Guimarães, Supervisor**, em 17/03/2025, às 07:59, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Maria da Conceicao Santiago Pedreira, Técnica**, em 17/03/2025, às 09:28, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Rolando Lisboa do Rosário, Supervisor**, em 17/03/2025, às 09:54, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Cristiany Rodrigues Borges, Analista**, em 17/03/2025, às 15:18, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Erica Moreira Torres, Gerente-Adjunto**, em 17/03/2025, às 17:12, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sede.embrapa.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sede.embrapa.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **11832733** e o código CRC **5E5AF110**.